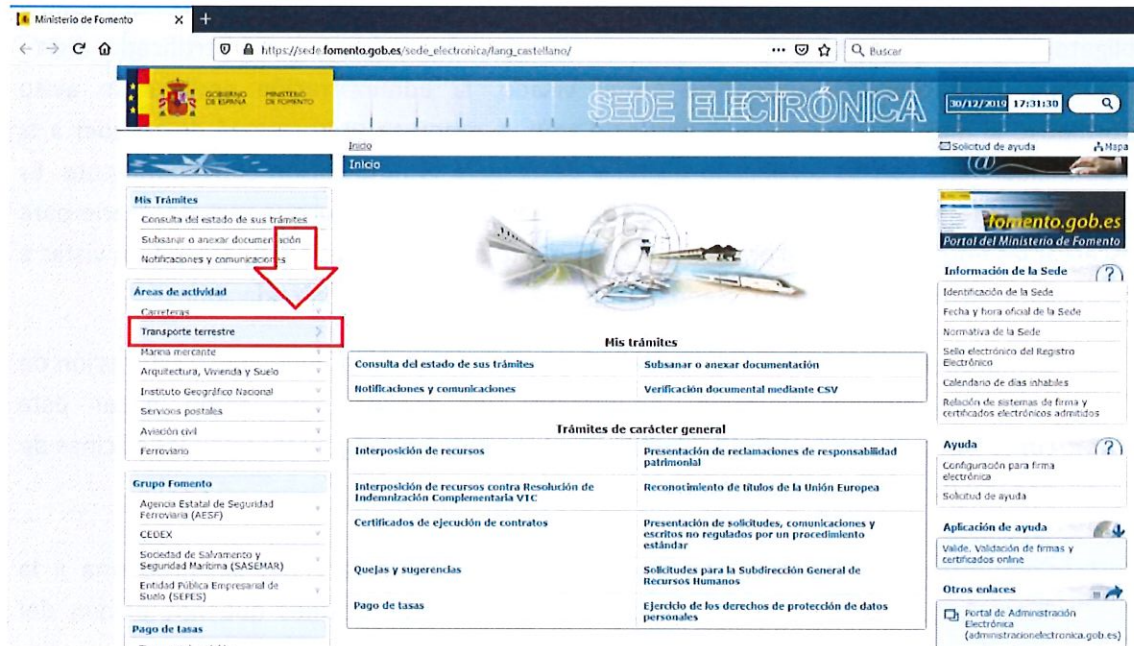
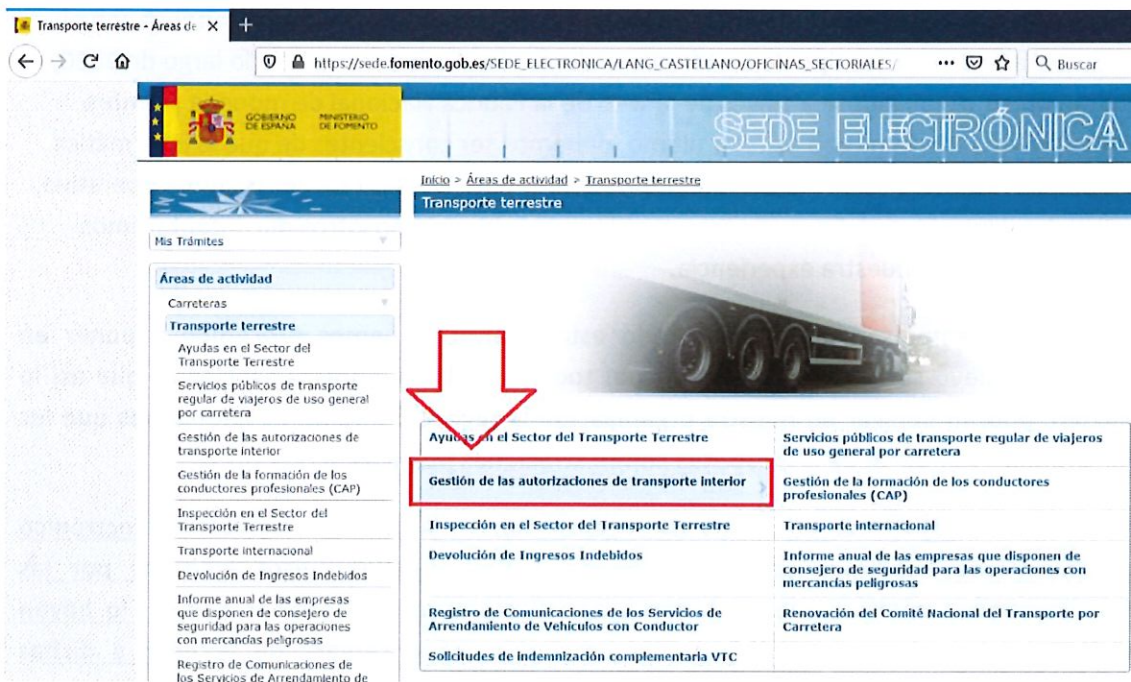


ANEXO I. CÓMO COMPROBAR QUE NUESTRO MAIL ESTÁ INFORMADO CORRECTAMENTE EN LA WEB DEL MINISTERIO DE FOMENTO.

1. Entramos en la web del Ministerio de Fomento: <https://sede.fomento.gob.es>



2. Accedemos a “Gestión de las autorizaciones de transporte interior”.



3. Accedemos a Tramitación Electrónica "Iniciar".

The screenshot shows the SEDE Electrónica website interface. The breadcrumb trail at the top reads: Inicio > Áreas de actividad > Transporte terrestre > Gestión de las autorizaciones de transporte interior. The main heading is 'Gestión de las autorizaciones de transporte interior'. On the left, there is a sidebar with 'Áreas de actividad' and 'Mis Trámites'. The central content area is titled 'Descripción del procedimiento' and contains text about the authorization process. On the right, there is a section titled 'Inicio del trámite' which includes a sub-section 'Tramitación electrónica' with a button labeled 'Iniciar'. This button is circled in red, and a red arrow points to it from the central text area.

4. Accedemos a "Continuar".

The screenshot shows the SEDE Electrónica website interface after clicking 'Iniciar'. The breadcrumb trail at the top reads: Inicio > Áreas de actividad > Transporte terrestre > Gestión de las autorizaciones de transporte interior. The main heading is 'Gestión de autorizaciones de transporte'. Below the heading, there is a message: 'Se recomienda usar los navegadores Chrome o Firefox con esta aplicación para un funcionamiento óptimo.' Below this message, there is a link labeled 'Continuar' which is circled in red. A red arrow points to this link from below.

5. Pulsamos sobre "Aceptar".

SEDE ELECTRÓNICA

Inicio > Áreas de actividad > Transporte terrestre > Gestión de las autorizaciones de transporte interior

Gestión de autorizaciones de transporte

Esta aplicación le permitirá realizar las solicitudes para la tramitación electrónica de las autorizaciones de transporte por carretera.

Tipo de solicitudes:

- Alta de nueva autorización de empresa
- Baja de autorización de empresa
- Cambio de domiciliación de la autorización
- Mantenimiento de vehículos (Inscripción, desadscripción o sustitución)
- Rehabilitación de la autorización
- Invaldación de la autorización
- Transmisión de la autorización
- Confirmar visado (renovación) de oficio

También le facilitará la consulta a los expedientes, a los registros generales y a la simulación del cálculo de la antigüedad media de la flota de vehículos de mercancías de servicio público.

Esta aplicación requiere que el usuario tenga un certificado digital. Puede consultar los requisitos de acceso en el siguiente [enlace](#).

Las notificaciones electrónicas emitidas por la administración durante la tramitación de los expedientes se deberán consultar a través del [sistema de Acceso General \(PAG\)](#).

Si tiene alguna incidencia, puede enviar un correo al [soporte técnico](mailto:sages@fomento.es) (sages@fomento.es)

Forma en la que presenta la solicitud:

☒ Titular ☐ Representante

Aceptar

EN ESTE PUNTO, TENEMOS QUE SELECCIONAR NUESTRO CERTIFICADO DIGITAL. SI NO TENEMOS CERTIFICADO DIGITAL O ESTÁ CADUCADO, NO PODREMOS CONTINUAR CON EL TRÁMITE.

SEDE ELECTRÓNICA

Inicio > Áreas de actividad > Transporte terrestre > Gestión de las autorizaciones de transporte interior

Gestión de autorizaciones de transporte

Esta aplicación le permitirá realizar las solicitudes para la tramitación electrónica de las autorizaciones de transporte por carretera.

Tipo de solicitudes:

- Alta de nueva autorización de empresa
- Baja de autorización de empresa
- Cambio de domiciliación de la autorización
- Mantenimiento de vehículos (Inscripción, desadscripción o sustitución)
- Rehabilitación de la autorización
- Invaldación de la autorización
- Transmisión de la autorización
- Confirmar visado (renovación) de oficio

También le facilitará la consulta a los expedientes, a los registros generales y a la simulación del cálculo de la antigüedad media de la flota de vehículos de mercancías de servicio público.

Formulario de selección de autonomía, provincia y organismo

Elija una autonomía y una provincia para entrar en la aplicación. Si la provincia tiene algún organismo especial, debe elegir uno de ellos.

Autonomía: **Seleccionar autonomía**

Provincia:

Entrar

Procedimientos y servicios electrónicos | Accesibilidad | Usabilidad | Protección de datos

© Ministerio de Fomento

6. Por último, comprobamos que nuestro correo electrónico y/o teléfono esté anotado correctamente en la web del Ministerio de Fomento.

Gestión de autorizaciones de transporte

Inicio > Áreas de actividad > Transporte terrestre > Gestión de las autorizaciones de transporte interior

Gestión de autorizaciones de transporte

Al realizar algunos trámites, se notificarán por correo electrónico o por SMS. Para modificar los datos de la empresa titular 76941451B, hágalo en los campos que se muestran a continuación. Pulse continuar para seguir con el acceso de la aplicación.

Direcciones de aviso del titular

Correo electrónico:

Teléfono:

DEBEMOS COMPROBAR QUE NUESTRO MAIL Y NUESTRO TELÉFONO MÓVIL SON CORRECTOS

Continuar

Procedimientos y servicios electrónicos | Accesibilidad | Usabilidad | Protección de datos

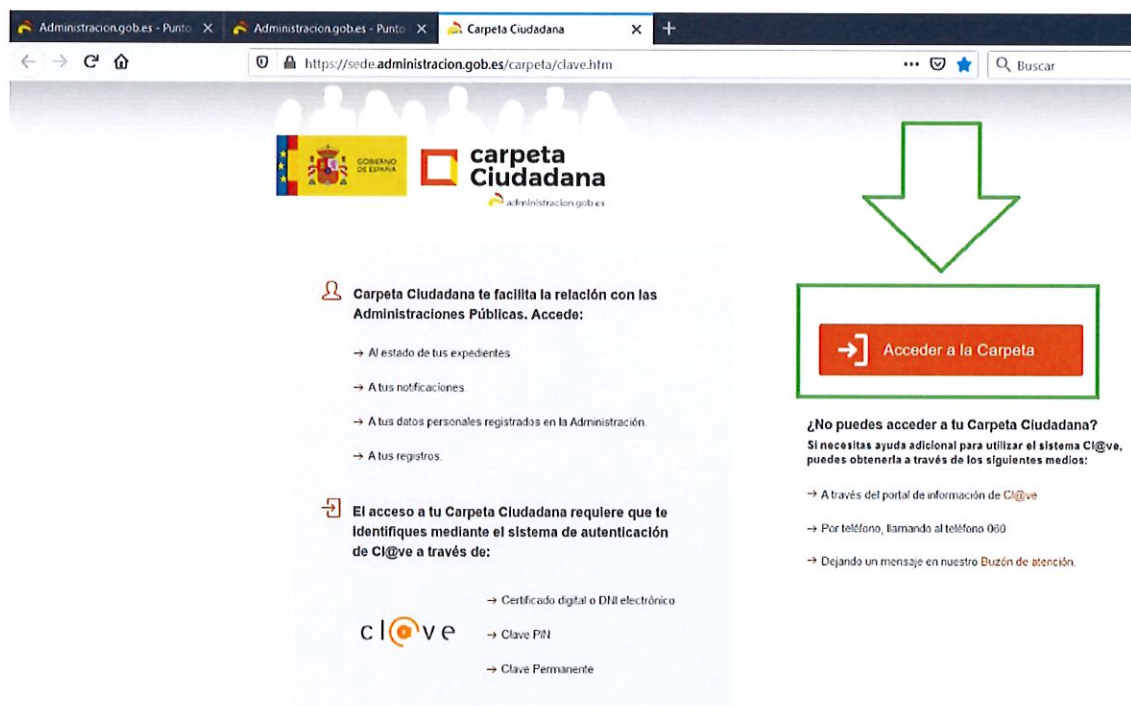
© Ministerio de Fomento

ANEXO II. CÓMO ACCEDER A LA CARPETA CIUDADANA.

1. Accedemos al punto de acceso general de la Administración del Estado:
<https://administracion.gob.es/>
2. Pulsamos sobre el botón de “Carpeta Ciudadana”.



3. Entramos en el apartado “Acceder a la Carpeta”.



4. Accedemos con “Certificado Electrónico” aunque también habría otras formas de acceso.



EN ESTE PUNTO, TENEMOS QUE SELECCIONAR NUESTRO CERTIFICADO DIGITAL. SI NO TENEMOS CERTIFICADO DIGITAL O ESTÁ CADUCADO, NO PODREMOS CONTINUAR CON EL TRÁMITE.

5. Una vez dentro de la “carpeta ciudadana”, podremos acceder a nuestros datos personales e ir al apartado de “Mis notificaciones pendientes”.



Bienvenido a carpeta Ciudadana

Se está trabajando para incluir nuevos servicios en Carpeta Ciudadana. En la sección Información de la Carpeta puedes encontrar el detalle de los servicios incluidos.

Tareas más utilizadas



¿Qué es carpeta Ciudadana?

Carpeta Ciudadana es tu espacio privado que te facilita la relación con las Administraciones Públicas al ofrecerte, entre otras funcionalidades, información sobre el estado de los expedientes, acceso a tus notificaciones pendientes y comparecer en ellas, gestionar tus apoderamientos o consultar tus datos en poder de las administraciones. En el menú “Más información” se indican los servicios ofrecidos en cada una de las secciones detalladas a continuación.



6. Por último, podremos ver las notificaciones pendientes así como las que hemos recibido con anterioridad.

TAMBIÉN PODRÍAMOS ACCEDER A NOTIFICACIONES REALIZADAS CON ANTERIORIDAD. SERÍA EN ESTE OTRO APARTADO.

Notificaciones y comunicaciones ?

Aquí tienes acceso a tus notificaciones -pendientes y realizadas- y comunicaciones emitidas por diferentes organismos. Y además, para las notificaciones pendientes puedes realizar la comparecencia y acceder a su contenido.

0 resultados encontrados

Notificaciones pendientes **Notificaciones realizadas** Comunicaciones

No tienes notificaciones pendientes para los criterios de búsqueda establecidos

Criterios de búsqueda

☒ Últimos días ☐ Desde: Hasta: Limpiar Buscar

[Volver](#)

Aquí podremos descargar las notificaciones en formato PDF para imprimirlas y/o archivarlas. Se creará un registro de la recepción del mensaje haciendo constar la fecha y la hora. Una vez descargado el oportuno mensaje, habrá que “SALIR” de nuestra área personal, pulsando el botón en la parte superior derecha.